

**Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции**

№ 2

от 31.05.2023 г.

*Председатель комиссии:*

Хомич Евгения Анатольевна

заведующий

*Заместитель председателя:*

Богданова Лилия Рифовна

заместитель заведующего  
по АХР

*Секретарь комиссии:*

Пастор Анна Андреевна

старший воспитатель

*Члены комиссии:*

Исаева Мария Александровна

методист

Опякина Ольга Михайловна

секретарь руководителя

*Приглашенные:* Виникайнен Александра Владимировна, воспитатель (ответственный за организацию платных образовательных услуг).

**Присутствовали:** 6 человек.

**Отсутствовали:** 1 человек (представитель отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга).

**Повестка заседания:**

1. О выполнении о реализации антикоррупционной политики в ДОУ.
2. О соблюдении порядка оказания платных образовательных услуг.
3. Об организации антикоррупционного образования работников ГБДОУ д/с №52 Колпинского района СПб.

**Ход заседания:**

1. По первому вопросу СЛУШАЛИ:

Хомич Евгению Анатольевну, председателя Комиссии, которая ознакомила Комиссию с аналитическим отчетом о реализации антикоррупционной политики в ДОУ за период с 19.01.2023 года по 31.05.2023 года. Евгения Анатольевна отметила, что План мероприятий по противодействию коррупции реализуется в соответствии со сроками. Жалобы со стороны сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в Комиссию не поступали.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Продолжить работу по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции.

Голосование: «ЗА» - 5 чел. «ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_\_

**Ответственный:** старший воспитатель А.А.Пастор.

2. По второму вопросу СЛУШАЛИ:



Виникайнен Александру Владимировну, ответственного за организацию платных образовательных услуг, которая проинформировала присутствующих о соблюдении в ДОУ Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБДОУ детского сада №52 Колпинского района СПб, соблюдении приказа заведующего от 30.09.2022г. № 1-0-22-ПД «Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году». Замечания со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, получающих платные образовательные услуги, не поступали. Конфликт интересов при оказании платных услуг не выявлен.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Продолжить работу по организации платных образовательных услуг строго в соответствии с вышеупомянутыми документами, обеспечить размещение достоверной информации о платных услугах для родителей, об оплате по безналичному расчету.

Голосование: «ЗА» - 5 чел. «ПРОТИВ» - \_\_\_\_ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_

Ответственный: воспитатель А.В.Виникайнен.

**3. По третьему вопросу СЛУШАЛИ:**

Богданову Лилию Рифовну, заместителя председателя Комиссии, которая проанализировала данные об антикоррупционном образовании лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ, сроки прохождения повышения квалификации по данному направлению работы членов комиссии. Лилия Рифовна отметила, что Пастор Анне Андреевне необходимо пройти курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Направить Пастор Анну Андреевну на курсы повышения квалификации по программе «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления»

Голосование:

2. «ЗА» - 5 чел. «ПРОТИВ» - \_\_\_\_ «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_

Ответственный: заместитель заведующего по АХР Л.Р.Богданова.

Председатель комиссии



подпись

*Лилия Рифовна*

расшифровка подписи

Ответственный секретарь

подпись

*Пастор А.А.*

расшифровка подписи